

Утверждаю  
Директор МУП «Аптека №210»



Л.А. Пермякова

Приказ № 81 от 02.11.2018 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в Муниципальном унитарном предприятии ЗАТО Звездный «Аптека №210»  
на 2018-2020 гг.**

№ п/п	Планируемые мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок исполнения
1.	Изучение действующей нормативно-правовой базы в сфере, регламентирующей работу по предупреждению и противодействию коррупции на территории Российской Федерации и Пермского края.	директор	Постоянно
2.	Организация и проведение собраний с включением вопросов формирования антикоррупционного мировоззрения.	директор	по мере необходимости
3.	Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками аптеки, направленных на недопущение незаконного получения подарков, денежных средств от посетителей и/или их законных представителей.	директор	При поступлении, в течении года
4.	Обобщение и анализ заявлений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о нарушениях закона со стороны работников МУП «Аптека №210»	директор	Не поступало
5.	Уведомление работником аптеки своего непосредственного руководителя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения.	Работники аптеки	Постоянно

№ п/п	Планируемые мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок исполнения
6.	Организация приема граждан по вопросам противодействия коррупции	директор	Постоянно
7.	Принятие мер дисциплинарного взыскания к сотрудникам МУП «Аптека №210», совершивших дисциплинарные проступки	директор	Постоянно
8.	Ознакомление работников принимаемых на работу на предприятие с локально-нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	директор	Постоянно