

Администрация ЗАТО Звёздный

ПРОТОКОЛ № 203/1

Заседания Совета предпринимателей ЗАТО Звёздный

08.09.2021 в 16.00 часов

Пермский край, п. Звёздный, Дворец культуры ЗАТО Звёздный,
ул. Ленина, д. 10, ауд. 59

Председательствовал:	Швецов А.М., глава ЗАТО Звёздный – глава администрации ЗАТО Звёздный
Члены Совета:	Волкова М.А., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по развитию территории, руководитель отдела по развитию территории Бакшаев С.Л., индивидуальный предприниматель, общественный помощник Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Пермском крае Белоусова Н.Ю., индивидуальный предприниматель Куков И.А., директор ООО «ОПГ «Профикс-Урал» Пермяков В.И., заместитель директора ГКФХ ИП Нечаев М.И. Тимергазин А.Р., директор ООО «Композит-Трейдинг»
Секретарь Совета:	Казанцева А.Н., консультант отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный
Приглашённые лица:	ИП Борисова И.А. ИП Котегов С.Л. Галкина Л.М., заместитель заведующего отделом жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный Игошина О.В., заведующий отделом социального развития администрации ЗАТО Звёздный Сенокосова Е.В., заместитель руководителя отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный Собянина Е.В., представитель МУП ЖКХ «Гарант»

Повестка дня:

1. О вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19.

Докладчик: Игошина О.В., заведующий отделом социального развития администрации ЗАТО Звёздный.

2. О получении субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям за трудоустройство безработных граждан, стоящих на учёте в Центре занятости.

Докладчик: Казанцева А.Н., консультант отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный.

3. О единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

Докладчик: Казанцева А.Н., консультант отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный.

4. О недопущении нарушения работодателями норм трудового законодательства (задержки выплаты заработной платы работникам, выплаты заработной платы ниже МРОТ, ограничение трудовых прав и свобод граждан и пр.).

Докладчик: Казанцева А.Н., консультант отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный.

5. О свободных объектах муниципальной собственности для аренды.

Докладчик: Галкина Л.М., заместитель заведующего отделом жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный.

6. Об участии в проектах инициативного бюджетирования на территории ЗАТО Звёздный.

Докладчик: Сенокосова Е.В., заместитель руководителя отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный.

7. О предстоящих выборах в 2021 году.

Докладчик: Волкова М.А., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по развитию территории, руководитель отдела по развитию территории.

8. О проведении конкурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Звёздный. Об итогах проведения конкурса «Предприниматель года в ЗАТО Звёздный» в 2021 году.

Докладчик: Казанцева А.Н., консультант отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный.

9. Разное.

Вступительное слово.

СЛУШАЛИ: Швецова А.М., главу ЗАТО Звёздный – главу администрации ЗАТО Звёздный, председателя Совета предпринимателей ЗАТО Звёздный.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

1. О вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19.

СЛУШАЛИ: Игошину О.В., заведующего отделом социального развития администрации ЗАТО Звёздный.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

Рекомендовать субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) ЗАТО Звёздный направить в администрацию ЗАТО Звёздный информацию о количестве вакцинированных против COVID-19 работников своих организаций.

Срок: до 30.09.2021

2. О получении субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям за трудоустройство безработных граждан, стоящих на учёте в Центре занятости.

СЛУШАЛИ: Казанцеву А.Н., консультанта отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

Рекомендовать субъектам МСП ЗАТО Звёздный активно работать с ГКУ ЦЗН Пермского края, рассмотреть возможность участия в получении краевой субсидии за трудоустройство безработных граждан.

Срок: до ноября 2021

3. О единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

СЛУШАЛИ: Казанцеву А.Н., консультанта отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

Рекомендовать субъектам МСП ЗАТО Звёздный создать личный кабинет на портале «Работа в России» и вносить сведения о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей.

Срок: постоянно

4. О недопущении нарушения работодателями норм трудового законодательства (задержки выплаты заработной платы работникам, выплаты заработной платы ниже МРОТ, ограничение трудовых прав и свобод граждан и пр.).

СЛУШАЛИ: Казанцеву А.Н., консультанта отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

Рекомендовать субъектам МСП ЗАТО Звёздный соблюдать нормы трудового законодательства, не допускать задержки выплаты заработной платы работникам, выплаты заработной платы ниже МРОТ, ограничение трудовых прав и свобод граждан.

Срок: постоянно

5. О свободных объектах муниципальной собственности для аренды.

СЛУШАЛИ: Галкину Л.М., заместителя заведующего отделом жилищных и имущественных отношений администрации ЗАТО Звёздный.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

Рекомендовать субъектам МСП ЗАТО Звёздный, заинтересованным в получении имущественной поддержки, обращаться в администрацию ЗАТО Звёздный по вопросам аренды муниципального имущества.

Структурным подразделениям администрации ЗАТО Звёздный (отделу жилищный и имущественных отношений, отделу землеустройства и охраны окружающей среды) представлять актуальную информацию по дополнению перечня муниципального имущества и земельных участков в отдел по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный для размещения в Разделе по имущественной поддержке субъектов МСП.

Срок: постоянно

6. Об участии в проектах инициативного бюджетирования на территории ЗАТО Звёздный.

СЛУШАЛИ: Сенокосову Е.В., заместителя руководителя отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

7. О предстоящих выборах в 2021 году.

СЛУШАЛИ: Волкову М.А., заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный по развитию территории, руководителя отдела по развитию территории.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

Рекомендовать субъектам МСП довести информацию о днях голосования и местах расположения избирательных участков на территории ЗАТО Звёздный до работников своих организаций.

8. О проведении конкурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Звёздный. Об итогах проведения конкурса «Предприниматель года в ЗАТО Звёздный» в 2021 году.

СЛУШАЛИ: Казанцеву А.Н., консультанта отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный.

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

Рекомендовать субъектам МСП ЗАТО Звёздный участвовать в конкурсах, проводимых органами местного самоуправления на территории ЗАТО Звёздный.

Председатель Совета



А.М.Швецов

Секретарь Совета



А.Н. Казанцева