



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2022

№ 515

О создании Координационного совета по реализации молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодёжной политике в Российской Федерации», пунктом 18 части 1 статьи 36_1 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края, на основании письма Министерства по туризму и молодёжной политике Пермского края от 22.04.2022 № 47-01-20вн-103, в целях реализации государственной молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Создать Координационный совет по реализации молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный (далее – Совет молодёжи).
2. Утвердить прилагаемые:
Положение о Совете молодёжи;
Состав Совета молодёжи.
3. Опубликовать настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы ЗАТО Звёздный –
главы администрации ЗАТО Звёздный

Т.П. Юдина



УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 24.05.2022 № 515

**Состав
Совета молодёжи**

Председатель	Швецов А.М., глава ЗАТО Звёздный – глава администрации ЗАТО Звёздный
Заместитель председателя	Волкова М.А., заместитель главы администрации ЗАТО Звёздный по развитию территории, руководитель отдела по развитию территории
Секретарь	Захарова О.А., специалист отдела по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный
Члены	Андреева Н.М., учитель начальных классов МБУ СОШ ЗАТО Звёздный (по согласованию); Денисова А.А., тренер-преподаватель МБУ ДО ДЮСШ «Олимп» (по согласованию); Егерев Л.А., заместитель директора МБУК «ДК ЗАТО Звёздный» (по согласованию); Зайцев Ф.К., обучающийся МБУ СОШ ЗАТО Звёздный (по согласованию); Лапшин М.А., рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий МУП ЖКХ «Гарант» (по согласованию); Смирнова Н.А., воспитатель МБДОУ «Детский сад № 4» (по согласованию)



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
ЗАТО Звёздный
от 24.05.2022 № 515

Положение о Совете молодёжи

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет задачи, функции и порядок организации работы Координационного совета по реализации молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный (далее – Совет молодёжи).

2. Совет молодёжи является совещательным и консультативным органом при администрации ЗАТО Звёздный.

3. Совет молодёжи создаётся с целью обеспечения взаимодействия между органами местного самоуправления ЗАТО Звёздный, исполнительными органами государственной власти Пермского края, муниципальными учреждениями и другими организациями при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией государственной молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный.

4. Совет молодёжи в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Пермского края, указами и распоряжениями губернатора Пермского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Пермского края, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

II. Задачи Совета молодёжи

5. Основными задачами Совета молодёжи являются:

выработка предложений и мер экономического, организационного и правового характера, направленных на создание условий для эффективной реализации государственной молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный;

обсуждение проблемных вопросов, касающихся реализации государственной молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный;

подготовка предложений по совершенствованию механизмов реализации государственной молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный;

подготовка предложений по совершенствованию законодательства, регулирующего вопросы реализации государственной молодёжной политики;

создание условий для межведомственного эффективного взаимодействия в сфере реализации государственной молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный;



решение иных задач и исполнение функций в соответствии с действующим законодательством.

III. Функции Совета молодёжи

6. Совет молодёжи осуществляет следующие функции:

анализирует эффективность различных форм, средств и методов деятельности по работе с молодёжью, обобщает и популяризирует лучший опыт в данной сфере, вырабатывает рекомендации по решению вопросов, касающихся реализации государственной молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный;

осуществляет подготовку предложений по определению приоритетных направлений в сфере развития молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный;

рассматривает и подготавливает предложения по решению проблем в сфере государственной молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный;

осуществляет взаимодействие между органами местного самоуправления ЗАТО Звёздный, исполнительными органами государственной власти Пермского края, муниципальными учреждениями и другими организациями при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией государственной молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный.

размещает информацию о своей деятельности и другие материалы по освещению вопросов реализации государственной молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Для осуществления указанных функций Совет молодёжи имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию по вопросам своей компетенции;

вносить предложения по вопросам совершенствования своей деятельности главе ЗАТО Звёздный – главе администрации ЗАТО Звёздный;

привлекать экспертов для рассмотрения отдельных вопросов;

организовывать и проводить совещания, консультации, круглые столы по вопросам своей компетенции с приглашением на них представителей заинтересованных ведомств, детских и молодёжных общественных организаций и объединений;

подготавливать предложения о проведении научных исследований, социологических опросов, научных конференций, публикаций научных разработок, связанных с реализацией государственной молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный;

осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации в освещении вопросов, связанных с реализацией основных направлений государственной молодёжной политики на территории ЗАТО Звёздный.

IV. Порядок организации деятельности Совета молодёжи

8. Состав Совета молодёжи утверждается постановлением администрации ЗАТО Звёздный.

9. В состав Совета молодёжи включаются представители структурных подразделений администрации ЗАТО Звёздный, представители муниципальных учреждений, предприятий ЗАТО Звёздный (по согласованию), представители молодёжных организаций, иных организаций, реализующих молодёжную политику на территории ЗАТО Звёздный (по согласованию).

10. Совет молодёжи состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета молодёжи.

11. Председателем Совета молодёжи является глава ЗАТО Звёздный – глава администрации ЗАТО Звёздный.

12. Председатель Совета молодёжи:
осуществляет общее руководство деятельностью Совета молодёжи;
обеспечивает выполнение задач Совета молодёжи;
определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Совета молодёжи, состав материалов, необходимых для вынесения на рассмотрение Совета молодёжи;
определяет состав членов Совета молодёжи, участвующих в заседании;
подписывает протоколы заседаний Совета молодёжи, выписки из протоколов и другие документы Совета молодёжи.

13. Заместитель председателя Совета молодёжи имеет право в отсутствие председателя:
проводить заседания Совета молодёжи;
подписывать протоколы заседаний, выписки из протоколов и другие документы Совета молодёжи.

14. Секретарь Совета молодёжи:
осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Совета молодёжи;
формирует проект повестки заседания Совета молодёжи и представляет его на утверждение председателю;
уведомляет членов Совета молодёжи не менее чем за один рабочий день о месте, дате, времени проведения заседания;
ведёт и оформляет протоколы заседаний Совета молодёжи;
направляет в соответствующие органы, организации и учреждения предложения, ходатайства, обращения, принимаемые Советом молодёжи.

15. Основной формой деятельности Совета молодёжи является заседание. Заседания Совета молодёжи проводятся по мере необходимости.

16. Заседания Совета молодёжи могут проводиться в очной, в том числе выездной, заочной форме, а также с использованием средств видеоконференцсвязи.

17. Члены Совета молодёжи участвуют в заседаниях лично. При невозможности личного участия член Совета молодёжи, ответственный за подготовку вопроса для текущего заседания, представляет подготовленные

к заседанию материалы секретарю, а также представляет информацию о лице, уполномоченном представлять указанные материалы и участвовать в рассмотрении вопроса на заседании не позднее, чем за один рабочий день до заседания Совета молодёжи.

18. Заседание Совета молодёжи правомочно, если на нём присутствует не менее половины членов Совета молодёжи.

19. Решения Совета молодёжи принимаются посредством открытого голосования большинством голосов членов Совета молодёжи. При равенстве голосов решающим является голос председателя, заместителя председателя, ведущего заседание.

20. Решения, принятые на заседании Совета молодёжи, оформляются протоколом. Протокол заседания Совета молодёжи готовится секретарём, подписывается председателем и секретарём. Копия протокола заседания Совета молодёжи в трёхдневный срок после дня проведения заседания направляется членам Совета молодёжи, а также в адрес иных органов и организаций, приглашённых на заседание Совета молодёжи.