

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ

**постановление**

00.00.2020 № 000

# О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 19.10.2015 № 1553

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 43 Устава городского округа ЗАТО Звёздный Пермского края администрация ЗАТО Звёздный постановляет:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утверждённый постановлением администрации ЗАТО Звёздный от 19.10.2015 № 1553 (далее – административный регламент), следующие изменения:

пункт 2.4 изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| **2.4. Срок предоставления муниципальной услуги** | Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более четырнадцати рабочих дней после получения заявления о выдаче градостроительного плана |

пункт 3.2.4 изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| **3.2.4. Продолжи-тельность и (или) максимальный срок выполнения административного действия** | Не более четырнадцати рабочих дней со дня получения заявления о выдаче градостроительного плана и документов. |

пункт 3.3.4 изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| **3.3.4. Продолжи-тельность и (или) максимальный срок выполнения административного действия** | Не более четырнадцати рабочих дней со дня получения заявления и документов в случае принятия решения о выдаче градостроительного плана.  Не более десяти рабочих дней со дня получения заявления и документов в случае принятия решения об отказе в выдаче градостроительного плана |

2. Отделу по развитию территории администрации ЗАТО Звёздный организовать работу по размещению настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный в течение 5 рабочих дней после дня его официального опубликования.

3. Отделу архитектуры, градостроительства и коммунального хозяйства администрации ЗАТО Звёздный организовать размещение изменений в административный регламент в ФГИС «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» в течение 5 рабочих дней после дня его официального опубликования.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление установленным порядком в информационном бюллетене ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Звёздный Юдину Т.П.

Глава ЗАТО Звёздный –

глава администрации ЗАТО Звёздный А.М. Швецов